

*specialist*

*inspirerend*

*betrouwbaar*

## VACATURE Salarisadministrateur

**Betrokkenheid, vertrouwen, een nauwe band met de klant; het zit allemaal in het DNA van Reith & Ten Böhmer. Reith & Ten Böhmer Accountants en Belastingadviseurs is een full-service kantoor dat werkt in de volle breedte van de accountancy en fiscale advisering. Wil je daar onderdeel van zijn? Dat kan!**

### **Functieomschrijving**

Als lonen jou interesseren en als je graag met mensen omgaat, is dit een functie voor jou. Samen met 2 collega's ben je verantwoordelijk voor de gehele salarisadministratie van onze klantenportefeuille.

Hieronder een greep uit jouw vaardigheden en werkzaamheden;

- Het verwerken van mutaties en verzorgen van de loonrun;
- Het verzorgen van aanverwante zaken zoals personeelsmutaties, berekeningen en opstellen van loonaangiften;
- Het onderhouden van contact met de klanten waarbij je (pro-actief) adviesbehoeften signaleert en benut;
- Meedenken met collega's en fungeren als sparringpartner;
- Je beschikt over minimaal je PDL en bij voorkeur je VPS of je bent bereid deze te behalen;
- Je bent minimaal 3 jaar werkzaam als salarisadministrateur bij een accountants- of administratiekantoor;
- Naast dat je een teamspeler bent, ben je communicatief vaardig en let je op details.

### **Wat bieden wij?**

Een uitdagende baan (24 – 32 uur) als salarisadministrateur in een prettige en informele werksfeer. Wij bieden je mooie primaire arbeidsvoorwaarden. Deze kunnen als concurrerend worden beschouwd. Uiteraard behoren hier ook goede secundaire arbeidsvoorwaarden bij, zoals een tantiëmeregeling en een pensioenregeling.

### **Word jij enthousiast van deze functie?**

Kijk voor verdere informatie over ons kantoor op onze website: [www.rentb.nl](http://www.rentb.nl) en neem contact op met Koen Cornelissen: [kcornelissen@rentb.nl](mailto:kcornelissen@rentb.nl). Bellen kan natuurlijk ook: 0488-473347.